

RELAZIONE DEL TESORIERE DEL COA DI NOLA AL BILANCIO PREVENTIVO 2025

Gentili Colleghe e Colleghi,

Il bilancio di previsione dell'esercizio per l'anno 2025 che viene sottoposto alla Vostra approvazione è stato redatto seguendo gli schemi principali e le norme sancite dal vigente regolamento di amministrazione e contabilità adottato da questo Consiglio, tramite il software di contabilità denominato Coges Win Plus, licenziato da Visura SpA.

La redazione dei documenti che formano il bilancio preventivo è stata compiuta secondo criteri di prudenza, sulla scorta della documentazione fornita dalla Segreteria del COA.

Il fascicolo del Bilancio Preventivo 2025 è composto dai seguenti documenti:

- il Preventivo Finanziario Gestionale, che si compone di due sezioni afferenti le Entrate e le Uscite;
- la Tabella Dimostrativa del Risultato di Amministrazione Presunto;

Costituiscono allegati al presente bilancio di previsione:

- Relazione del Consigliere Tesoriere;
- Relazione del Revisore.

Il Bilancio di Previsione che segue è stato redatto nel rispetto dei seguenti principi:

- annualità = le entrate e le uscite sono riferibili all'anno in esame;
- unità = il totale delle entrate finanzia indistintamente il totale delle uscite;
- integrità = le voci di bilancio sono iscritte senza compensazioni;
- universalità = tutte le entrate e le uscite sono iscritte in bilancio;
- veridicità ed attendibilità = le previsioni sono sostenute da analisi fondate sulla base di idonei parametri di riferimento.

Le manifestazioni dei flussi che troverete nel Preventivo Finanziario Gestionale trovano evidenza nelle seguenti gestioni:

- Residui presunti finali dell'anno 2024;
- Previsioni iniziali dell'anno 2024;
- Variazioni;
- Previsioni di competenza per l'anno 2025;
- Previsioni di cassa per l'anno 2025.

CRITERI DI FORMAZIONE DEL PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

Il Preventivo Finanziario Gestionale è formulato in termini di competenza finanziaria e di cassa. In particolare, i valori di previsione risultano posti a raffronto con i valori risultanti dalle corrispondenti voci del preventivo relativo all'anno precedente.

Per la gestione delle previsioni di competenza finanziaria e di cassa per l'anno 2025, si fa rilevare che il COA di Nola ha deliberato di confermare, anche per l'anno 2025, le quote annuali degli iscritti nella misura di quanto applicato per il 2024, nonostante l'incremento che il CNF ha deliberato di recente e che ha comportato un aumento medio del 25% circa delle quote richieste per ogni avvocato e cassazionista iscritto agli albi tenuti da questo COA, che risultano pertanto così determinate:

- euro 185,00, quota Cassazionisti;
- euro 135,00, quota Avvocato;
- euro 80,00, quota Praticante abilitato;
- euro 50,00, quota Praticante semplice;
- euro 300,00, Studi associati;
- euro 300,00, SRL professionali.

Per quanto concerne l'informativa della pianta organica, si fa presente che - ad oggi - il COA di Nola è attualmente dotato di due dipendenti, rispetto ai quattro previsti dalla pianta organica approvata, entrambi con contratto full-time, con orario previsto dal CCNL Enti Pubblici non economici.

Ma è intenzione di questo COA, previa verifica dei carichi di lavoro, notevolmente aumentati rispetto all'ultima rilevazione, per tutte le deleghe che nel tempo sono state affidate ai COA, dare seguito ad una modifica della pianta organica, per poi mettere a concorso almeno una assunzione, al fine di meglio distribuire i carichi di lavoro tra i vari uffici della Segreteria, con personale adeguato ai servizi erogati.

Il presente documento contabile è composto da due parti: la prima relativa alle entrate, la seconda relativa alle uscite. Entrambe le parti sono poi composte, a loro volta, dalla descrizione dei conti, dai residui presunti finali dell'anno 2024, dalle previsioni di competenza del 2024 e dalle previsioni di cassa e di competenza relative all'anno 2025.

PARTE I - ENTRATE

Sulla base del Regolamento di contabilità in dotazione al COA ed in particolare al principio di equilibrio di gestione, sono state preventivate entrate di competenza, al netto delle partite di giro, per euro 594.080,00. Sulla base dei dati storici in possesso del Consiglio, si è proceduto a fornire una previsione di cassa puntuale, confidando nella riscossione del 85% delle quote di iscrizione 2025 e nel 20% circa di recupero delle quote dagli iscritti morosi relativamente agli anni precedenti.

PARTE II - USCITE

Nel prospetto delle uscite sono state preventivate uscite di competenza, al netto delle partite di giro, per euro 594.080,00. Si precisa che per questo esercizio il fondo di riserva è stato stimato in euro 7.000,00, con un incremento di euro 1.000,00 rispetto al 2024, mentre le uscite in conto capitale sono state preventivate in euro 4.000,00.

I residui presunti, riferiti alle somme non riscosse o non pagate alla fine dell'esercizio 2024, sono i seguenti:

a) Entrate residue presunte al 31/12/2024..... euro 1.018.128,92

b) Uscite residue presunte al 31/12/2024..... euro 655.119,60

ESAME DEI SINGOLI CAPITOLI DI ENTRATA

TITOLO I – ENTRATE CORRENTI

I **CONTRIBUTI A CARICO DEGLI ISCRITTI (01.001)**, comprensivi delle quote messe a ruolo, dei contributi per i nuovi iscritti e delle immatricolazioni sono stati stimati per euro **555.780,00**, con un decremento di euro 11.825,00 rispetto alle previsioni del 2024.

L'importo di euro **519.780,00**, quale totale dei **Contributi a carico degli iscritti all'Albo ed ai Registri tenuti dal COA (01.001.0010)**, è stato determinato moltiplicando il numero degli iscritti per categoria di appartenenza al valore della quota per ciascuna categoria, come di seguito illustrato:

Qualifica	N.	Quota	Totale
Cassazionisti	446	185,00	82.510,00
Avvocati	2466	135,00	332.910,00
Praticanti abilitati	667	80,00	53.360,00
Praticanti semplici	1018	50,00	50.900,00
Praticanti laureandi	2	50,00	100,00
	4599		519.780,00

Nel prospetto dei residui sono state indicate tutte quelle somme non riscosse e - segnatamente - la morosità accumulata al 31/12/2024, che si presume di importo pari a euro 1.018.000,00.

Nel 2024 è stato avviato l'iter di aggiornamento dell'elenco degli iscritti morosi, nei cui confronti è stata instaurata, previa convocazione, la procedura amministrativa della sospensione prevista dall'art. 29, comma 6, Legge n. 247/2012. Tale procedura, imposta dalla norma, ha consentito un importante recupero della morosità accumulata, che sarà evidenziata nel bilancio consuntivo 2024. Di seguito si riporta la tabella riepilogativa dei residui presunti distinti per tipologia di ruolo:

Residui	
AdER	€ 171.681,87
PagoPa	€ 846.320,00
arrotondamenti	-€ 1,87
	€ 1.018.000,00

Dal punto di vista finanziario, visto il recupero della morosità avvenuto nel 2024 per effetto dell'applicazione della procedura di sospensione amministrativa, si presume che durante il 2025 il Coa di

Nola possa incassare complessivamente l'importo di euro 747.213,00, di cui euro 441.813,00 pari all'85% della quota 2025 ed euro 305.400,00 pari al 30% della morosità pregressa.

I **Contributi nuovi iscritti** (00.001.0030) dovrebbero portare nelle casse di questo Ordine **euro 11.000,00**.

Le **Immatricolazioni Albo e Registri** (00.001.0060) sono presenti per un importo di **euro 25.000,00** con un decremento di euro 10.000,00 rispetto alle previsioni dello scorso esercizio, dettato da ragioni prudenziali.

Le **ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI** (01.002), scaturenti dai diritti per l'opinamento parcelle, dai diritti per certificati, dal rimborso delle spese sostenute per la produzione di stampati e tesserini, sono state stimate in complessivi **euro 16.000,00**.

In particolare, gli introiti scaturenti dai **Diritti per Opinamento Parcelle** (01.002.0010), ossia quelli derivanti dalla richiesta di pareri e/o visti di congruità, sono stimati in **euro 5.000,00**, con una riduzione di stanziamento di euro 8.000,00 rispetto alla previsione del 2024, dovuta all'introduzione di una piattaforma informatica che, nel gestire gli incassi scaturenti dalle richieste di parere degli iscritti, ha determinato l'esigenza di una diversa rendicontazione ed il conseguente spostamento di tali entrate in una diversa voce di bilancio, mentre lo stanziamento previsto è destinato alla copertura delle entrate di quei pareri richiesti prima del cambiamento di sistema che, di conseguenza, continueranno a generare entrate allo Sportello.

I **Diritti per rilascio certificati** (01.002.0020) sono stimati per un importo pari a **euro 8.000,00**, con un decremento di euro 2.000,00 rispetto alle previsioni del 2024.

Infine, le entrate per il **Recupero spese per stampati e tessere di riconoscimento** (01.002.0050) sono state stimate per **euro 3.000,00**, in linea con le previsioni dello scorso esercizio.

Di seguito si riporta una tabella riepilogativa delle entrate di questo capitolo rilevate il 03/12/2024, il loro raffronto con lo stanziamento del 2023 e del 2024, nonché la determinazione dello stanziamento previsto per il 2025:

Sportello	03/12/2024	2025	2024	2023
Parcelle	11.224,58	5.000,00	13.000,00	7.000,00
Diritti	6.498,00	8.000,00	10.000,00	8.000,00
Immatricolazioni	22.270,00	25.000,00	35.000,00	35.000,00
Nuovi iscritti	10.110,00	11.000,00	10.000,00	9.000,00
Tesserini	2.395,00	3.000,00	3.000,00	10.000,00
	52.497,58	52.000,00	71.000,00	69.000,00

Il capitolo denominato **REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI** (01.003) afferisce a quelle entrate riconducibili agli interessi attivi sia sui conti correnti bancari e postali, nonché agli interessi attivi incassati sul recupero dei crediti verso gli iscritti morosi, ed è stato stimato per un importo pari a **euro 1.250,00**, con un decremento di euro 350,00 rispetto alle previsioni del 2024. Tale capitolo è rappresentato dagli interessi sui c/c bancari e sul c/c postale, per euro 250,00 e dagli interessi che si presume di incassare sulla morosità pregressa, riscossa tramite l'Agenzia delle Entrate-Riscossione, stimati in euro 1.000,00.

Il capitolo denominato **POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI SPESE CORRENTI (01.004)**, stimato per un importo complessivo pari a **euro 11.000,00**, afferisce ai recuperi ed ai rimborsi diversi, riconducibili a crediti che potrebbero generarsi nei confronti di terzi, per un importo di euro 1.000,00, nonché alle Entrate scaturenti dall'utilizzo delle piattaforme introdotte per il Gratuito Patrocinio e per la richiesta dei Pareri, come già accennato in precedenza, per un importo pari ad euro 10.000,00.

Il capitolo denominato **ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI (01.005)** afferisce agli arrotondamenti attivi che si possono generare durante l'anno ed è stato stimato per un importo pari a **euro 50,00**.

I **TRASFERIMENTI CORRENTI (01.006)** sono rappresentati dalle erogazioni che questo COA potrebbe ricevere da Enti terzi per l'organizzazione di eventi oppure per crediti erariali che si manifestano durante l'anno e sono stati stimati in **euro 10.000,00**, in quanto questo COA durante il 2025 ha intenzione di partecipare a bandi licenziati sia dalla Cassa Forense che da Enti Pubblici con l'obiettivo di creare valore e servizi all'Avvocatura Nolana.

TITOLO II – ENTRATE IN CONTO CAPITALE

Le **ENTRATE IN CONTO CAPITALE** sono rappresentate da quelle entrate scaturenti dalla vendita di beni patrimoniali e da trasferimenti in conto capitale e non sono state valorizzate per insussistenza di tale tipologia di entrata.

TITOLO III – PARTITE DI GIRO

Le **ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO** sono rappresentate dalle ritenute erariali sui redditi di lavoro dipendente e di lavoro autonomo, dalle ritenute previdenziali ed assistenziali dei dipendenti e dall'Iva Split Payment da versare all'Erario, nonché dal rimborso di spese sostenute per conto terzi e partite in sospeso per crediti che possono generarsi durante la gestione, sono stimate in **euro 130.000,00** e sono di pari importo alle Uscite per Partite di giro.

Il **TOTALE ENTRATE DI COMPETENZA** è pari a **euro 724.080,00**, con un decremento di euro 675,00 rispetto alle previsioni di competenza del 2024, mentre le Previsioni di cassa sono state stimate in **euro 951.641,92**.

ESAME DEI SINGOLI CAPITOLI DI USCITA

TITOLO I – USCITE CORRENTI

La voce di bilancio rubricata **USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE (11.001)**, che comprende il compenso del Revisore legale e l'assicurazione stipulata per la copertura dei rischi patrimoniali connessi all'attività di consigliere, sono state stimate in **euro 8.122,00**, con un incremento di spesa di euro 950,00 rispetto alle

previsioni del 2024, per la previsione di aumento del premio della polizza assicurativa, scaturente dall'incremento delle coperture dei rischi patrimoniali da assicurare.

Gli **ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITÀ DI SERVIZIO (11.002)** comprensivi degli stipendi al personale, della quota annuale di indennità di anzianità, degli oneri previdenziali a carico dell'Ente, dell'assicurazione INAIL, dei costi per lo svolgimento di corsi di formazione e per il ricorso a prestazioni occasionali, sono stati stimati per **euro 219.500,00** con un incremento di euro 8.000,00 rispetto a quanto presunto per il 2024, per effetto dell'adeguamento tabellare della retribuzione dei dipendenti in osservanza al CCNL per gli Enti Pubblici non economici. Per quanto concerne l'informativa della pianta organica, si fa presente che - ad oggi - il COA di Nola è attualmente dotato di due dipendenti, rispetto ai quattro previsti dalla pianta organica approvata, entrambi con contratto full-time, con l'orario previsto dal CCNL Enti Pubblici non economici.

In ogni caso, si ribadisce la ferma volontà di questo Consiglio di provvedere, nel corso del 2025, all'avvio delle procedure necessarie volte all'assunzione di almeno un ulteriore dipendente, utile al miglioramento dei servizi di front-office ed alla redistribuzione dei carichi di lavoro. A tal fine è stato stanziato l'importo di euro 2.000,00 nella voce denominata **Corsi e concorsi per personale dipendente (11.002.0090)**.

Nell'ambito di tale capitolo, tra i costi residui al 31/12/2024 ritroviamo l'importo di euro 206.492,54, di cui:

- euro 202.000,00 per TFR stimato al 31/12/2024;
- euro 4.492,54 quali oneri previdenziali ed assistenziali a carico dell'Ente scaturenti dalle retribuzioni di Dicembre 2024, che saranno versati a Gennaio 2025, nei termini di legge.

Le **USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI (11.003)**, sono relative alle seguenti voci:

- L'acquisto di libri, riviste e abbonamenti a banche dati (11.003.0010), per i quali è stato previsto un impegno di spesa presunto di euro 2.000,00, con un decremento di euro 1.000,00 rispetto al 2024;
- Le spese acquisto materiali di consumo, stampanti, cancelleria e varie (11.003.0020), stimate in euro 2.000,00, con un incremento di euro 1.000,00 rispetto a quanto previsto nel bilancio preventivo 2024;
- Le spese di rappresentanza (11.003.0030) per le quali è stato previsto un impegno di spesa presunto di euro 1.000,00, con un decremento di euro 500,00 rispetto al 2024;
- Le spese per l'attività di collaborazione e consulenza di professionisti (11.003.0040), stimate in euro 23.000,00 ed invariate rispetto al 2024;
- La manutenzione, riparazione e adattamento degli uffici e dei relativi impianti (11.003.0050), per la quale è stato previsto un impegno di spesa di euro 2.000,00, con un decremento di euro 3.000,00 rispetto a quanto previsto nel bilancio preventivo 2024;

- Le **spese postali e spedizioni varie, notifiche e bolli** (11.003.0060), stimate in euro 1.000,00 ed invariate rispetto al 2024, per effetto del sempre maggiore utilizzo della pec per le comunicazioni di questo COA;
- Le **spese telefoniche ed i collegamenti telematici** (11.003.0070), stimate in euro 2.000,00 ed invariate rispetto al 2024;
- La **manutenzione e la riparazione delle macchine d'ufficio e l'assistenza software** (11.003.0120), per la quale è stato previsto un impegno di spesa di euro 1.500,00, con un decremento di euro 1.000,00 rispetto a quanto previsto nel bilancio preventivo 2024, in conseguenza dell'ammodernamento delle macchine d'ufficio avvenuto nel 2024 che dovrebbe consentire un minor ricorso alla loro manutenzione a breve;
- Le **spese di pulizia locali Sede** (11.003.0130), sono state stimate in euro 5.500,00, in linea con lo stanziamento del 2024;
- Le **spese per Polis Web, firma digitale e PEC** (11.003.0140), stimate in euro 300,00, con un decremento di euro 4.200,00 rispetto allo stanziamento del 2024, per effetto della dismissione di software attinenti;
- Le **spese per la Difesa D'ufficio ed il Gratuito Patrocinio** (11.003.0150), stimate in euro 7.500,00, con un decremento di euro 3.500,00 rispetto al 2024, per allineare tale uscita alle recenti e più favorevoli rilevazioni;
- La **manutenzione e l'aggiornamento sito internet** (11.003.0160), per il quale è stata prevista la somma di euro 2.500,00, in linea con quanto stanziato nel 2024;
- Il **noleggio di macchinari ed attrezzature** (11.003.0170), per il quale è stato previsto un impegno di spesa per euro 1.000,00, con un decremento di euro 500,00 rispetto alle previsioni del 2024, per effetto della riduzione dei canoni di noleggio sulle attrezzature utilizzate dalla Segreteria;
- I **canoni utilizzo software** (11.003.0180), stimati in euro 13.000,00, sono stati oggetto di una riduzione di stanziamento rispetto al 2024, per l'importo di euro 1.000,00, in considerazione dei contratti di utilizzo software sottoscritti;
- Le **spese per privacy - GDPR** (11.003.0190), stimate in euro 2.440,00, sono in linea con il pregresso;
- Le **spese varie beni e servizi** (11.003.0220), stimate in euro 91,12, sono state ridotte di euro 297,57 rispetto a quanto previsto nel 2024;
- Le **spese per inserzioni e comunicati** (11.003.0230) sono state stimate in euro 500,00 e sono in linea con lo stanziamento del 2024;
- Le **spese tipografiche** (11.003.0250), stimate in euro 17.000,00, con un decremento di spesa pari a euro 3.000,00 rispetto alle previsioni del 2024, ricomprendono le spese che questo COA sosterrà per la stampa di codici deontologici, brochure, manifesti ed altro materiale tipografico utile per la

comunicazione, nonché per la stampa delle agende legali che questo COA destina gratuitamente ai propri iscritti;

- Le spese per affissioni manifesti e distribuzione volantini (11.003.0270), stimate in euro 200,00, con un decremento di euro 800,00 rispetto a quanto previsto nel 2024, per il sempre minore utilizzo di tale sistema di pubblicità per eventi ed assemblee.

Il totale delle spese innanzi indicate, relative al capitolo USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI, sono state stimate in complessivi euro **84.531,12**, con un decremento di euro 17.797,57 rispetto alle previsioni di spesa del 2024.

Tra i residui presunti si evidenzia l'importo complessivo di euro 17.411,94, scaturente dalle seguenti voci:

Voce di uscita	Importo
Spese postali e spedizioni varie, notifiche e bolli	25,11
Spese per Privacy e-GDPR	610,00
Spese di pulizia locali Sede	829,60
Spese tipografiche	15.947,23
TOTALE RESIDUI	17.411,94

Le USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI (11.004) afferiscono alle spese per convegni, riunioni ed assemblee, all'iscrizione dell'Ordine e dei suoi delegati al Congresso Nazionale Forense, i rimborsi spese per le deleghe conferite ai Consiglieri, alle Commissioni ed ai gruppi di lavori, le spese per le varie elezioni e per l'esame di avvocato, le spese per l'acquisto di toghe, timbri, medaglie, tesserini/badge, le spese per l'attività editoriale del COA sono state stimate per complessivi euro **48.000,00**, con un incremento di spesa di euro 12.500,00 rispetto alle previsioni del 2024.

Tale decremento è da addebitare, esclusivamente, allo stanziamento dell'impegno di spesa per la partecipazione del Coa e dei suoi delegati al Congresso Nazionale Forense, per complessivi euro 16.000,00, solo in parte compensato dalle economie di spesa operate per le altre voci di uscita appartenenti a tale capitolo.

Infatti, mentre lo stanziamento previsto per i rimborsi spesa a Consiglieri, Commissioni e gruppi di lavoro, pari ad euro 6.000,00, per l'acquisto di Toghe, timbri, targhe e medaglie, pari ad euro 5.000,00, per l'attività editoriale, pari ad euro 2.000,00, e per le Elezioni Forensi, pari ad euro 500,00, non hanno subito modifiche rispetto a quanto stanziato nel 2024, questo Coa ha inteso ridurre alcuni stanziamenti e precisamente:

- Le spese per convegni, riunioni e assemblee degli iscritti (11.004.0010), stimate in euro 15.000,00, hanno subito una riduzione di euro 3.000,00 rispetto a quanto previsto nel 2024, in quanto nella previsione del 2024 rientrava anche l'organizzazione della Cerimonia per il Trentennale della costituzione del Tribunale di Nola;

- Le **spese per l'acquisto di tesserini e libretti pratica** (11.004.0080), stimate in euro 2.000,00, hanno subito una riduzione di euro 500,00 rispetto a quanto previsto nel 2024;
- Le **spese per l'esame di avvocato** (11.004.0130), stimate in euro 500,00, hanno subito una riduzione di euro 500,00 rispetto a quanto previsto nel 2024.

Tra i residui presunti di questo capitolo di spesa si evidenzia l'importo complessivo di euro 883,42, scaturente dalle seguenti voci:

Residuo Fondazione	Importo
Spese per deleghe a Consiglieri, Commissioni e gruppi di lavoro	737,02
Spese per acquisto tesserini e libretti pratica	146,40
TOTALE RESIDUO	883,42

Gli **ONERI FINANZIARI** (11.005), che comprendono le spese per le commissioni bancarie e postali (11.005.0020) e le spese per la riscossione dei contributi degli iscritti (11.005.0030), sono stati stimati complessivamente in euro **6.500,00**, con un incremento di euro 500,00 rispetto alle previsioni del 2024.

Tra i residui presunti di questo capitolo di spesa si evidenzia l'importo complessivo di euro 387,80 afferente alla voce di uscita per le spese e le commissioni bancarie e postali.

Le uscite per le **POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI** (11.006), scaturenti dei rimborsi erogati agli iscritti per errori materiali oppure per l'annullamento di richieste effettuate, sono state stimate per euro **400,00**, con un decremento di euro 100,00 rispetto alle previsioni del 2024.

Le uscite per gli **ONERI TRIBUTARI** (11.007) comprendono quelle per il pagamento di imposte, tasse e tributi vari per euro 1.500,00, per la liquidazione dell'IRAP sulle retribuzioni del personale dipendente per euro 12.500,00, nonché delle imposte sostitutive all'IRPEF per euro 3.000,00. Il totale complessivo stimato per questo capitolo di spesa ammonta ad euro **17.000,00**, con una economia di spesa di euro 1.000,00 rispetto alle previsioni del 2024.

Tra i residui presunti di questo capitolo di spesa si evidenzia l'importo complessivo di euro 13.000,00 afferente all'Irap da versare in sede di dichiarazione.

Le uscite per i **TRASFERIMENTI PASSIVI** (11.008), che comprendono le uscite per l'assistenza dai Fondi del Consiglio, le uscite per la formazione, i contributi per associazioni ed enti, il contributo per l'Ufficio Distrettuale di Disciplina, per l'Unione Regionale, per il CNF e l'OCF, nonché le spese per contributi vari, sono state stimate per complessivi euro **193.976,88**, con un incremento di euro 3.272,57 rispetto alle previsioni del 2024, dovuto principalmente all'aumento dello stanziamento per il contributo da erogare all'Ufficio Distrettuale di Disciplina (pari ad euro 2.000,00) ed all'aumento dello stanziamento per il contributo da erogare al Comitato Pari Opportunità (pari ad euro 1.000,00).

La voce di spesa denominata **Dotazione annuale Fondazione Forense di Nola** (11.008.0030) è stata stimata in euro 50.000,00 ed è in linea con le previsioni del 2024, così come la voce di spesa denominata **Contributi ad Associazioni forensi ed enti** (11.008.0050), stimata in euro 5.000,00.

Di seguito vengono, poi, evidenziati i calcoli eseguiti per la determinazione delle altre voci di uscita del capitolo che afferiscono al Contributo Unione Regionale (11.008.0060), al Contributo Consiglio Nazionale Forense (11.008.0070) ed al Contributo Organismo Congressuale Forense (11.008.0080):

Unione Regionale			
Qualifica	N.	Quota	Totale
Cassazionisti	446	1,00 €	446,00 €
Avvocati	2.466	1,00 €	2.466,00 €
	2.912		2.912,00 €

CNF			
Qualifica	N.	Quota	Totale
Cassazionisti	446	65,00 €	28.990,00 €
Avvocati	2.466	32,00 €	78.912,00 €
	2.912		107.902,00 €

OCF			
Qualifica	N.	Quota	Totale
Cassazionisti	446	3,49 €	1.556,54 €
Avvocati	2.466	3,49 €	8.606,34 €
	2.912		10.162,88 €

Tra i residui presunti si evidenzia l'importo complessivo di euro 406.181,71, determinato sulla scorta delle seguenti voci di uscita:

Voce di uscita	Importo
Dotazione annuale Fondazione Forense di Nola	236.429,87
Contributo Ufficio Distrettuale di Disciplina	28.662,82
Contributo Unione Regionale	8.847,00
Contributo Consiglio Nazionale Forense	112.561,59
Contributo Organismo Congressuale Forense	18.680,43
Contributo Comitato Pari Opportunità	1.000,00
TOTALE RESIDUI	406.181,71

Con riferimento ai residui indicati nella summenzionata tabella si evidenzia che alcuni dei contributi inseriti in questo capitolo di spesa saranno liquidati, agli enti di riferimento, sui dati consuntivati, nell'esercizio successivo rispetto alla loro determinazione, come previsto dai singoli regolamenti di ciascun Ente.

Le **SPESE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI** (11.010), afferiscono alle previsioni di spesa per liti, arbitraggi, risarcimenti ed accessori (legali) (11.010.0010), agli arrotondamenti e abbuoni passivi

(11.010.0020) ed al Fondo di riserva (11.010.0100) e sono state stimate in complessivi **euro 12.050,00**, con un decremento di euro 4.000,00 rispetto alle previsioni del 2024, principalmente per la riduzione dello stanziamento della voce afferente alle spese legali, diminuita di euro 5.000,00.

Il **Fondo di riserva** (11 010 0100), stimato in **euro 7.000,00**, è utilizzabile per quelle spese impreviste che si dovessero manifestare durante l'anno, nonché per la copertura degli incrementi di spesa di voci non prevedibili in fase di stesura del bilancio preventivo.

La restante voce di uscita relativa ad arrotondamenti e abbuoni passivi (11.010.0020) è stata stimata in euro 50,00.

TITOLO II – USCITE IN CONTO CAPITALE

Il capitolo di spesa denominato **ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE** (12.001) comprende tutte quelle spese relative all'acquisto di mobili, macchine di ufficio, impianti e attrezzature, con un stanziamento presunto di complessivi **euro 4.000,00**. Per quanto concerne le spese connesse all'acquisto di mobili e macchine di ufficio (12.001.0020), stimate in **euro 2.000,00**, sono state diminuite di euro 5.000,00 rispetto al 2024, per effetto dell'ammodernamento degli strumenti informatici avvenuto nel 2024, mentre le spese relative all'acquisto di impianti e attrezzature (12.001.0030), sono state stimate in **euro 2.000,00**, in linea con il 2024.

TITOLO III – PARTITE DI GIRO

Le **USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO** (13.001) sono rappresentate principalmente dalle ritenute erariali sui redditi di lavoro dipendente e di lavoro autonomo, dalle ritenute previdenziali ed assistenziali dei dipendenti e sono state stimate per complessivi **euro 130.000,00**, in pareggio con le corrispondenti Entrate aventi natura di Partite di giro.

I residui di questo capitolo ammontano ad euro 10.762,19 e sono costituiti dalle trattenute previdenziali ed erariali effettuate sulle retribuzioni di dicembre 2024, nonché dall'Iva Split trattenuta sui pagamenti ai fornitori nel mese di dicembre 2024, che saranno liquidate all'Erario nel mese di Gennaio 2025.

Il **TOTALE GENERALE** previsto per le uscite è pari a **euro 724.080,00**, con un decremento di euro 675,00 rispetto alle previsioni del 2024, mentre le Previsioni di cassa sono state stimate in euro 746.799,73.



Il totale delle entrate di competenza è pari alle uscite di competenza, in linea con la finalità primaria dell'ente di non produrre reddito, mentre la consistenza di cassa iniziale presunta al 31/12/2024 è pari ad euro 724.922,05, come da tabella di seguito riportata:

Fondi cassa	Saldo 31/12
BPER Med.	5.790,12
BPER	391.925,56
BPV	213.307,98
Polizza Generali	92.572,05
Banco Posta	19.176,30
Cassa	2.150,04
TOTALE	724.922,05

Di seguito si riporta la Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2025, che partendo dal Fondo cassa iniziale determina l'Avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2025:

Fondo Cassa Iniziale	724.922,05
+ Residui Attivi Iniziali	1.018.128,92
- Residui Passivi Iniziali	655.119,60
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione iniziale	1.087.931,37
+ Entrate accertate nell'esercizio	0,00
- Uscite impegnate nell'esercizio	0,00
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	0,00
-/+ Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	0,00
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio	1.087.931,37
+ Entrate presunte per il restante periodo	724.080,00
- Uscite presunte per il restante periodo	724.080,00
+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	0,00
-/+ Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo	0,00
= Avanzo/Disavanzo di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2025	1.087.931,37

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio successivo risulta così prevista	
Parte Vincolata	
TFR DIPENDENTI	212.000,00
Totale Parte Vincolata	212.000,00
Parte Disponibile	875.931,37
Totale Risultato di Amministrazione	€ 1.087.931,37

In ultimo, volendo verificare se questo COA è in grado di coprire il totale delle uscite residue con le disponibilità presunte al 31/12/2024, cioè se l'Ordine degli Avvocati di Nola sia in grado di far fronte a tutti gli impegni presi, sia di competenza che residui, senza prendere in considerazione gli incassi delle quote pregresse (cioè escludendo dal calcolo i residui attivi), con le sole disponibilità accumulate al 31/12/2024 e

le entrate di competenza, si rileva ancora una disponibilità finanziaria di euro 297.364,37, come evidenziato nella di seguito riportata:

Previsione dell'Avanzo di cassa al 31/12/2025	
Saldo cassa al 31/12/2024	724.922,05 €
Entrate 2025 (come stimate nella previsione di cassa)	951.641,92 €
Uscite 2025 (totali e comprensive dei residui)	-1.379.199,60 €
Avanzo di cassa totale al 31/12/2025 (presunto)	297.364,37 €

Concludo restando a Vostra disposizione per qualsiasi ulteriore chiarimento si rendesse necessario ed invito l'Assemblea ad approvare il Preventivo Finanziario Gestionale per l'esercizio finanziario 2025.

Il Consigliere Tesoriere
Avv. Aldo Maione

