



# TRIBUNALE DI NAPOLI NORD

Piazza Trieste e Trento (Castello Aragonese) Aversa CE cap. 81031  
Codice fiscale Ente 90035690610 – fax 081-9794359 – tel. 081-9794111  
Posta certificata (Pec) – prot.tribunale.napolinord@giustiziacert.it  
Sito web: <https://tribunale-napolinord.giustizia.it/>

## Il Presidente del Tribunale Il Dirigente Amministrativo

### **Nuova modalità organizzativa del servizio telematico di richiesta e rilascio documentazione di atti e documenti in materia penale.**

Visto il provvedimento organizzativo del 02.02.2024 (M\_DG.Tribunale di NAPOLI NORD - Prot. 02/02/2024.0000081.I) con quale veniva disposta l' istituzione dell'ufficio denominato "*Front Office Penale del Tribunale di Napoli Nord*" tra le cui attività era prevista la seguente:

richiesta e rilascio delle copie di atti penali in base ad un doppio binario: 1. in presenza presso lo sportello dedicato al pubblico; 2. in telematico a mezzo PEO e/o PEC indirizzata alla seguente casella PEO di ufficio: [frontoffice.penale.tribunale.napolinord@giustizia.it](mailto:frontoffice.penale.tribunale.napolinord@giustizia.it);

- Visto il provvedimento organizzativo del 02.02.2024 (M\_DG.Tribunale di NAPOLI NORD - Prot. 02/02/2024.0001350.U) finalizzato allo snellimento delle procedure di richiesta e rilascio degli atti e documenti in materia penale con analitica indicazione delle modalità organizzative del servizio;
- Visti i provvedimenti organizzativi in ordine alla modalità di pagamento PagoPa con particolare riferimento al provvedimento del 04.04.2024 (M\_DG.Tribunale di NAPOLI NORD - Prot. 04/04/2024.0003502.U) avente ad oggetto la "*Modalità di pagamento del contributo unificato e degli altri diritti e spese nel processo penale. Esclusivamente tramite pagoPA, accedendo al portale dei servizi telematici. Articolo 30 del Decreto del 21 febbraio 2011 n.44 (modificato dal Decreto 29 dicembre 2023, n. 217 - GU 30.12.2023 n.303)*"; **Allegato n.1**
- rilevato che, a seguito di verifiche e di un costante monitoraggio è emerso che il servizio di cui in premessa, così come allo stato organizzato con una struttura centralizzata

completamente sganciata dalle cancellerie penali, non comporta il raggiungimento di *standard* di efficienza del rilascio copie in linea con le effettive esigenze dell'utenza;

- considerato che, per le ragioni di cui al precedente capoverso, si rende necessario dover provvedere ad una diversa strutturazione del servizio, in termini non solo tecnico-strutturali ma soprattutto con una gestione decentrata affidata direttamente alle tre cancellerie penali e precisamente **la prima, la seconda dibattimentale nonché quella G.I.P/G.U.P.** con attribuzione della responsabilità rispettivamente ai funzionari delle predette Sezioni penali;
- rilevato che, attese le predette esigenze, con provvedimento organizzativo dell'11 giugno 2024 la Presidenza del Tribunale, unitamente al Dirigente Amministrativo, ha disposto quanto segue:
  1. la dismissione dell'Ufficio *Front Office* Penale e il conseguente decentramento del servizio di richiesta e rilascio delle copie di atti e documentazione penale nelle seguenti sezioni penali denominate: I Dib, II Dib, III GIP/GUP con decorrenza dalla data del 19.06.2024;
  2. la totale disattivazione (ingresso ed uscita) della PEO [frontoffice.penale.tribunale.napolinord@giustizia.it](mailto:frontoffice.penale.tribunale.napolinord@giustizia.it) dalla data del 19.06.2024;
  3. la dismissione dei servizi telematici di deposito delle richieste di copie di *Microsoft Bookings* (<https://outlook.office365.com/owa/calendar/FrontOfficePenaleGIPDIBTribunalediNapoliNord@mingiustizia.onmicrosoft.com/bookings/%C2%A0>) e annesse automazioni realizzate a mezzo *Power Automate* dalla suindicata data;
  4. l'attivazione delle seguenti caselle PEO deputate alla ricezione e conseguente evasione delle richieste di copie di atti e documentazione penale, così suddivise:
    - A. per la I Sezione penale (Dibattimento) PEO di ufficio denominata: [copie1.tribunale.napolinord.aversa@giustizia.it](mailto:copie1.tribunale.napolinord.aversa@giustizia.it) (Display name: Tribunale Napoli nord Aversa - I Sez. Dibattimento - rilascio copie);
    - B. per la II Sezione penale (Dibattimento) PEO di ufficio denominata: [copie2.tribunale.napolinord.aversa@giustizia.it](mailto:copie2.tribunale.napolinord.aversa@giustizia.it) (Display name: Tribunale Napoli nord Aversa - II Sez. Dibattimento - rilascio copie);
    - C. per la III Sezione penale – (GIP/GUP) PEO di ufficio denominata: [copie3.tribunale.napolinord.aversa@giustizia.it](mailto:copie3.tribunale.napolinord.aversa@giustizia.it) (Display name: Tribunale Napoli nord Aversa - III Sez. GIP\_GUP - rilascio copie);

Tanto premesso e considerato si comunica che con decorrenza dal **19.06.2024** l'utenza provvederà ad inoltrare le richieste di rilascio di copie e documenti di atti in materia penale esclusivamente alle caselle PEO di ufficio indicate al punto 4.

*Conditio sine qua non* per il riscontro esclusivamente telematico delle istanze pervenute telematicamente a ciascuna delle suindicate caselle PEO di ufficio **rimane** l'indicazione da parte dell'utenza delle seguenti informazioni:

- a. numero di procedimento (R.G.N.R., R.G.DIB, R.G.GIP, etc...);
- b. nominativo dell'imputato e/o della parte assistita;
- c. oggetto della richiesta con indicazione esplicita dell'eventuale urgenza;
- d. se l'istanza riveste carattere di urgenza, la motivazione a sostegno della priorità richiesta;
- e. l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) e, non meno importante, di posta elettronica ordinaria (PEO);
- f. un recapito telefonico;
- g. allegazione della copia fotostatica della tessera di appartenenza all'OdA e/o documento di riconoscimento personale;
- h. Allegazione dell'eventuale decreto di ammissione al patrocinio a spese dello Stato del proprio assistito;
- i. Indicazione dell'eventuale esenzione dal versamento dei diritti di copia (es. art. 32, comma 1, disp. att. C.p.p., rubricato *recupero onorari professionali*);

**Gestione delle richieste telematiche di rilascio di copie di atti e documenti indirizzate alla casella PEO di ufficio [frontoffice.penale.tribunale.napolinord@giustizia.it](mailto:frontoffice.penale.tribunale.napolinord@giustizia.it).**

Gli utenti potranno inoltrare richieste telematiche di rilascio di copie di atti e documenti in materia penale indirizzate alla casella PEO di ufficio denominata [frontoffice.penale.tribunale.napolinord@giustizia.it](mailto:frontoffice.penale.tribunale.napolinord@giustizia.it) fino alla data del **18.06.2024** **ore 13,00** per cui le successive richieste non saranno assolutamente prese in considerazione dall'ufficio;

### **Tempistica di rilascio: il Front Office Penale**

Le istanze di rilascio di copie afferiscono a documenti depositati nelle cancellerie penali sia del dibattimento sia del GIP, il cui rilascio ai legittimi richiedenti, individuati dall'art. 116 c.p.p. e artt.

42 – 43 disp. att. c.p.p., è effettuato entro **cinque giorni lavorativi**, ovvero **tre giorni lavorativi decorrenti dalla ricezione della IUUV di PagoPa.**

### **Autorizzazione pubblicazione sito web COA e Camera penale di Napoli Nord**

Si autorizza il COA di Napoli Nord e la Camera Penale di Napoli Nord alla pubblicazione del presente provvedimento nei rispettivi siti WEB.

### **Comunicazione del provvedimento**

Il presente provvedimento sarà comunicato tramite interoperabilità, script@, a cura dell'Ufficio Innovazione (UI), ai COA di Napoli Nord nonché ai COA del distretto della Corte di Appello di Napoli nonché al Coordinatore del settore penale; per opportuna conoscenza il presente provvedimento sarà comunicato ai sigg.ri Presidenti delle Sezioni penali (Presidente f.f. GIP Dr. Grunieri Daniele, Presidente II DIB Dr.ssa Marro Rossella, Presidente I DIB, Dr. Buono Luigi), ai magrif del settore penale (Dr.ssa Iaselli Vera, Dr. Nigro Agostino)

*Il Presidente del Tribunale*

*Dr. Luigi Picardi*

(Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del  
D. Lgs. 7 marzo 2005 e successive modifiche)

*Il Dirigente Amministrativo*

*Dr. Giacomo Levita*

(Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del  
D. Lgs. 7 marzo 2005 e successive modifiche)

#### **Clausola di riservatezza:**

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 si precisa che le informazioni contenute in questo messaggio di posta elettronica sono riservate ed a uso esclusivo del destinatario. Qualora il messaggio in parola Le fosse pervenuto per errore, La invitiamo gentilmente ad eliminarlo dopo averne dato tempestiva comunicazione al mittente e a non utilizzare in alcun caso il suo contenuto. Qualsivoglia utilizzo non autorizzato di questo messaggio e dei suoi eventuali allegati espone il responsabile alle relative conseguenze civili e penali. Grazie.

*La presente costituisce comunicazione sostitutiva di quella cartacea ai sensi del Decreto Legislativo 4 aprile 2006, n. 159 e succ. m.e.i. "Codice dell'Amministrazione Digitale"*

C:\Users\umberto.valboia\OneDrive - Giustizia\Ufficio Innovazione\Front Office Penale\O.S. - Provvedimenti organizzativi\Front Office penale - decentralizzazione servizio