

Le best practice per l'affidamento dei lavori

1

IL CONTESTO

Formazione

L'azienda committente deve curare la formazione del personale adibito alla gestione delle esternalizzazioni (appalti, distacchi, somministrazioni), in modo che sia sempre adeguata e aggiornata.

Controlli periodici

Il committente deve impostare verifiche e controlli periodici, sulle aziende appaltatrici, per la durata del contratto, e contenere la filiera delle esternalizzazioni, con attenta verifica sulla catena dei subappalti.

2

VERIFICHE PRELIMINARI

La selezione dell'impresa

In fase di selezione dell'appaltatore, verificarne:

- natura "imprenditoriale" dal punto di vista tecnico, economico e organizzativo, con assunzione del rischio economico per realizzare il servizio dedotto in contratto;
- l'esercizio del potere direttivo sul personale;
- la riferibilità all'appaltatore dei mezzi usati nell'appalto;
- corrispettivo parametrato al servizio e non al costo della manodopera
- congruità economica dell'offerta presentata.

3

ALTRE VERIFICHE INIZIALI

Regolarità e sicurezza

- Condizioni lavorative - economiche e contrattuali - applicate dall'appaltatore (in primis, Ccnl adottato)
- Richiesta di documenti e certificazioni (Durc, Durf)
- Verifica della eventuale iscrizione dell'appaltatore alla «Lista di conformità InI»
- Eventuale attivazione del sistema di monitoraggio «MoCoo» presso Inps
- Verifica degli adempimenti sulla sicurezza previsti dal Dlgs 81/2008, Dvr e Duvri (Patente a punti in caso di appalto di opere edili, da ottobre 2024)

4

ALTRE ESTERNALIZZAZIONI

Distacco

In caso di distacco, è necessario verificare la presenza degli indici di legittimità (in primis, interesse del distaccante e temporaneità) ed escludere finalità "elusive"

Somministrazione

Anche in caso di somministrazione, bisogna verificare la presenza degli indici di legittimità (possesso di autorizzazioni e abilitazioni in capo al somministratore) ed escludere finalità "elusive" nell'uso dell'istituto