

PROT. 4339 del 17-05-2023

**TRIBUNALE DI NOLA**  
**Sezione Penale**

Al Presidente del Consiglio dell'Ordine  
Al Presidente della Camera Penale

**OGGETTO:** Ordine di Servizio relativo ad attività di spostamento dei fascicoli processuali per esame e studio – deposito provvedimenti.

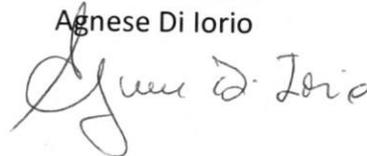
La scrivente Presidente della Sezione Penale comunica alle SS.VV. che per esigenze organizzative dell'ufficio, stante le carenze in organico della Cancelleria Settore Dibattimento Penale, in particolare di personale avente mansioni di 'commesso', è stato adottato l'ordine di servizio di cui all'oggetto, che si allega.

Si auspica una proficua collaborazione con i difensori in relazione alle modalità di richiesta di esame dei fascicoli processuali e di estrazione di copie, considerato che i fascicoli restano a disposizione dei difensori presso la cancelleria fino ad una settimana prima dell'udienza e che la consultazione del fascicolo nell'arco della settimana antecedente l'udienza implicherà la disponibilità del personale di cancelleria per prelevare i fascicoli richiesti dalla camera di consiglio ove sono riposti. Resta fermo che saranno in ogni caso garantite tutte le a facoltà di esaminare gli atti ed estrarre copie.

Manda alla Segreteria della Presidenza per la comunicazione della presente e dell'ordine di servizio allegato al Presidente del Consiglio dell'Ordine ed al Presidente della Camera Penale.  
Nola 15.5.2024

**Il Presidente della Sezione Penale**

Agnese Di Iorio



**TRIBUNALE DI NOLA****Sezione Penale****Settore Dibattimento****ORDINE DI SERVIZIO**

**OGGETTO:** attività di spostamento dei fascicoli processuali per esame e studio – deposito provvedimenti.

La scrivente Presidente della Sezione Penale,

premesso che, stante le attuali carenze di organico della Cancelleria del Settore Dibattimentale, questo non dispone di Commesso per lo spostamento dei fascicoli e che, allo stato, si avvale della collaborazione parziale di Commesso assegnato ad altri settori;

considerato perciò necessario razionalizzare le attività inerenti al deposito dei provvedimenti ed allo spostamento dei fascicoli processuali per le udienze oppure per lo studio da parte dei giudici, disponendo della collaborazione del commesso solo in alcune fasce orarie, e tenuto conto anche delle esigenze dei difensori in relazione all'esame e studio dei fascicoli ed all'estrazione copie, attività tutte da espletarsi necessariamente nei locali della cancelleria;

così dispone:

1. il commesso a disposizione della Cancelleria del Settore Penale Dibattimentale effettuerà il giro delle camere di consiglio delle aule penali, ogni giorno, dalle ore 8,00 alle ore 9,00 e dalle ore 14,30 alle ore 15,30 per prelevare i provvedimenti – con i relativi fascicoli - da depositare, che i Giudici avranno cura di collocare in appositi spazi preventivamente segnalati per ciascuna camera di consiglio, fatte salve le urgenze;
2. i fascicoli di ciascuna udienza collegiale e monocratica saranno portati, a cura del commesso a disposizione della Cancelleria Settore Dibattimento, nella camera di consiglio ove sarà celebrata l'udienza una settimana prima dell'udienza al fine di consentire lo studio al magistrato, fino a tale data i fascicoli resteranno presso la Cancelleria per esame/studio ed estrazione di copie da parte dei difensori, fatte salve le urgenze;

Manda al Direttore della Cancelleria Settore Dibattimento per i provvedimenti conseguenziali.  
Manda alla Segreteria della Presidenza per la comunicazione del presente provvedimento a tutti i Magistrati ed ai GOP del Settore Dibattimento.

Nola 9.5.2024

**Il Presidente della Sezione Penale**

Agnese Di Iorio